

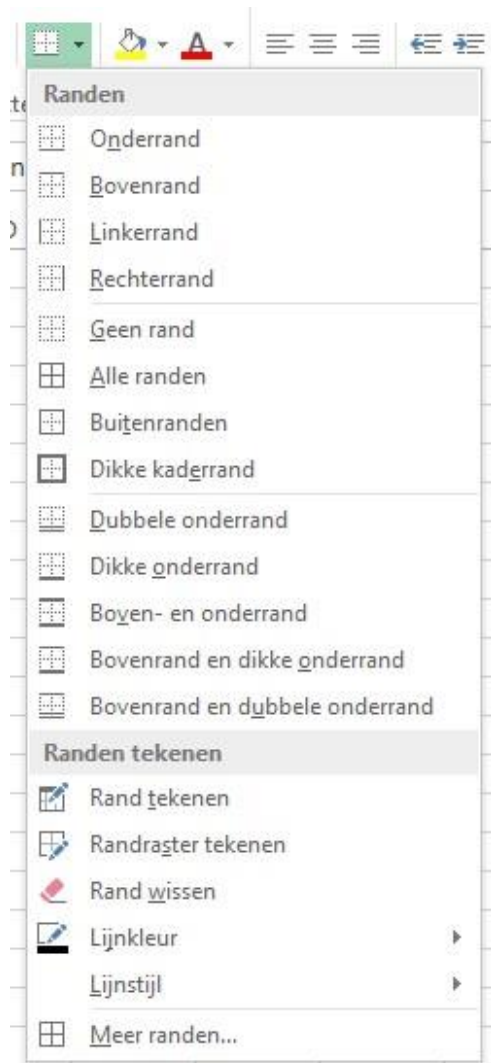
Stappenplan 716 Randen om cellen

Excel bestaat uit een spreadsheet met allemaal cellen. Deze cellen hebben grijze randen. Deze randen worden niet afgedrukt. Als je wilt dat er ook randen worden afgedrukt, moet je ze toevoegen. Je kunt randen ook een andere kleur geven of dikker maken.

EEN CEL EEN RAND GEVEN

	A	B
1	Gemeente	Aantal inwoners
2	Amsterdam	821.752
3	Zeewolde	22.452
4	Almelo	72.373
5	Enkhuizen	18.491
6		

1. Selecteer de cellen die je een rand wilt geven.



2. Klik op het zwarte pijltje naast de knop Onderrand.

	A	B
1	Gemeente	Aantal inwoners
2	Amsterdam	821.752
3	Zeewolde	22.452
4	Almelo	72.373
5	Enkhuizen	18.491

- Kies waar je een rand wilt hebben. In dit geval alleen aan de onderkant.
- Er is een dunne zwarte lijn toegevoegd.

EEN CEL EEN RAND GEVEN

	A	B
1	Gemeente	Aantal inwoners
2	Amsterdam	821.752
3	Zeewolde	22.452
4	Almelo	72.373
5	Enkhuizen	18.491
6		

- Selecteer de cellen.

- Klik op het zwarte pijltje naast de knop Onderrand.
- Klik op **Lijnkleur** en kies de juiste kleur.

The screenshot shows the Excel ribbon with the 'Rand' (Border) menu open. The 'Lijnkleur' (Line Color) option is selected, and a color palette is displayed. The palette includes 'Automatisch' (Automatic), 'Themakleuren' (Theme Colors), 'Standaardkleuren' (Standard Colors), and 'Meer kleuren...' (More Colors...). The 'Lijnkleur' option is highlighted in green, and the color palette is open, showing various color options.

	A	B	C
1	Gemeente	Aantal inwoners	
2	Amsterdam	821.752	
3	Zeewolde	22.452	
4	Almelo	72.373	
5	Enkhuizen	18.491	

4. Je muis verandert in een potlood.
Selecteer de cellen die die kleur lijn moeten krijgen.
5. De lijn is veranderd van kleur.

Dit werkt op dezelfde manier voor het dikker maken van randen, of het wissen van randen.