

Formulier Samenwerken

WAT IS HET?

Samenwerken is samen aan een taak of een klus werken. Jullie zijn dan samen verantwoordelijk voor het resultaat.

Voorbeeld

Je bereidt samen met twee collega's, Sam en Ilona, een lunch voor. Jullie moeten broodjes klaarmaken en zorgen voor koffie, thee en vers vruchtensap. Jullie zijn daar samen verantwoordelijk voor. Jullie gaan samenwerken.

Samenwerken zorgt niet altijd voor een beter resultaat dan alleen werken. Dat ligt aan:

- de taak of klus
- of jullie samen willen werken
- of jullie samen kunnen werken.

Maar samenwerken heeft veel voordelen:

- Twee weten of kunnen meer dan één.
- Je kunt de taken verdelen. Ieder doet waar hij goed in is. Zo ben je sneller klaar.
- Je leert van elkaar.
- Het kan erg leuk zijn.

HOE DOE JE DAT?

Hoe werk je samen? Doorloop de volgende stappen.

Stap 1 Overleg samen

Begin met samen overleggen. Bespreek:

- wat jullie doel is
- hoe jullie het het best kunnen doen: verdelen jullie de taken of doen jullie juist alles samen?

Voorbeeld

Jullie overleggen:

- Het doel is een goede, lekkere lunch maken.
- Jullie verdelen de taken. Jij houdt meer van de grote klussen. Je zet de tafels en stoelen klaar voor de lunch. Daarna dek je de tafels. Sam en Ilona smeren de broodjes en verzorgen de drankjes.

Tip! Het belangrijkste waarover jullie het eens moeten zijn is het doel. Zorg ervoor dat iedereen dat doel goed kent. Maak gebruik van jullie sterke kanten. Zo vullen jullie elkaar aan en werken jullie beter samen.

Stap 2 Ken je eigen taken

Concentreer je op je eigen taak. Zorg dat je weet wat je moet doen en wanneer.

Als jullie de taken verdelen, moeten jullie ook rekening houden met de ander(en). Kunnen zij pas aan het werk als jij jouw taak gedaan hebt? Houd je dan extra goed aan de afspraken.



Voorbeeld

De lunch kan pas op tafel als jij alle tafels hebt gedekt. Je zorgt daarom dat je de tafels op tijd hebt gedekt.

Stap 3 Ken de taken van een ander

Zorg dat je goed weet en onthoudt wat de anderen allemaal doen. Als iets verkeerd gaat of langer duurt bij jouw taak, weet je tegen wie je dat moet zeggen.

Ook al verdelen jullie de taken, iedereen blijft verantwoordelijk voor het resultaat van de klus. Blijf dus met elkaar overleggen om te zien of de taak goed gaat. Geef het ook op tijd aan als het niet lukt en vraag dan om hulp.

Voorbeeld

Je komt erachter dat er te weinig tafels zijn. Hierdoor moeten meer mensen aan één tafel zitten en is er minder ruimte voor grote schalen. Dit geef je door aan Ilona, zodat zij weet dat ze kleine schalen moet gebruiken.

Stap 4 Help de ander

Help de anderen als dat nodig is. Als je eerder klaar bent met jouw deel van de taak dan de anderen, kun je de anderen gaan helpen.

Misschien vraagt de taak van de ander meer tijd dan jullie dachten. Misschien vindt de ander zijn deel van de klus heel lastig. Het is niet zo: 'Mijn klus is klaar, dus ik ben klaar.' Je bent pas klaar met de klus als iedereen klaar is.

Voorbeeld

Ilona is eerder klaar met de broodjes en de drankjes. Ze komt jou helpen met het dekken van de tafels.

Tip! Respecteer de ander en de manier waarop hij het werk doet. Iedereen heeft een eigen manier van werken. Geef dus geen kritiek op de manier waarop de ander het doet. Het gaat alleen om het resultaat.

Stap 5 Bespreek de klus

Bespreek met elkaar hoe het is gegaan. Zijn jullie allemaal tevreden over het resultaat en over ieders aandeel? Ben je niet tevreden? Zeg dat dan.

Bedenk ook samen of jullie de volgende keer iets beter of anders moeten doen.

Voorbeeld

Jullie zijn alle drie tevreden met het resultaat. Ilona vindt wel dat Sam te veel heeft getreuzeld bij het smeren van de broodjes. Nu heeft zij veel meer broodjes gesmeerd dan hij. Sam is het daar niet mee eens, want hij heeft veel meer aan de drankjes gewerkt. Jullie spreken af dat Ilona en Sam de volgende keer eerst alle broodjes smeren en dan pas met de drankjes beginnen.

OEFENEN

Je gaat nu oefenen met samenwerken.

Oefening 1

Voor het bedrijf waar jij werkt moet je folders rondbrengen in de buurt.

- a. Doe je dit liever alleen of liever samen? Leg uit waarom. **Alleen/samen**, omdat

- b. Wat is jullie doel?

- c. Hoe gaan jullie dat doen?

Oefening 2

Deze oefening doe je samen met twee of meer medeleerlingen. Iedereen krijgt vier post-its.

- a. Bedenk een situatie waarin je goed met iemand hebt samengewerkt.

Hoe kwam dat? Wat moet de ander doen zodat jij goed kunt samenwerken? Bedenk twee dingen en schrijf die op een post-it.

- b. Bedenk een situatie waarin je niet goed met iemand hebt samengewerkt.

Hoe kwam dat? Wat deed de ander waardoor jij niet goed kon samenwerken? Bedenk weer twee dingen. Schrijf ook die op een post-it.

- c. Schrijf op het bord of op een flap-over naast elkaar de woorden 'goed samenwerken' en 'niet goed samenwerken'.
- d. Plak alle post-its in de goede rij op het bord. Zo zie je wat iedereen bedacht heeft.
- e. Zijn jullie het met elkaar eens? Zet er ook bij waarom.

Ja / Nee, want

Oefening 3

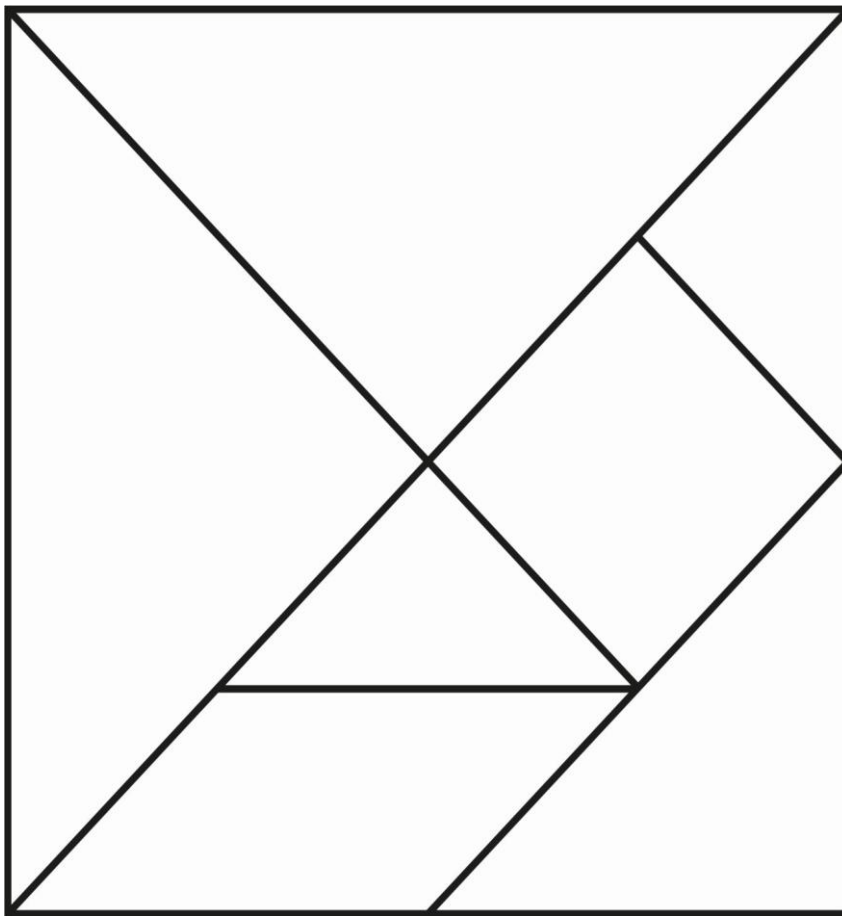
Verdeel de groep in tweeën. Vul jullie namen in.

Groep 1: _____

Groep 2: _____

Ga tegenover elkaar zitten aan een tafel. Zet tussen jullie een scherm. Zet bijvoorbeeld jullie map rechtop. Zorg dat jullie niet op elkaars helft kunnen kijken.

Jullie hebben per tweetal een tangramspel voor je. Jullie kunnen dit voorbeeld gebruiken. Vergroot het voorbeeld op het kopieerapparaat.



Groep 1: Maak een figuur van de tangramstukken. Vertel daarna aan groep 2 hoe jullie figuur eruitziet. Let op! Dus niet laten zien, alleen vertellen. Doe het stapje voor stapje.

Groep 2: Luister goed. Overleg met elkaar en leg samen stukje voor stukje de figuur neer.

Vergelijk jullie figuren met elkaar.

- a. Zijn ze gelijk? **Ja / Nee**
- b. Hoe komt dat?

- c. Hoe ging het samenwerken? Leg je antwoord uit.

Goed / Niet goed , want _____

- d. Wat zou je de volgende keer anders doen?

Wissel van rol. Groep 2 maakt nu een figuur en vertelt aan groep 1 hoe die eruitziet.

Vergelijk jullie figuren weer met elkaar.

- e. Zijn ze gelijk? **Ja / Nee**
- f. Hoe komt dat?

- g. Hoe ging het samenwerken? Leg je antwoord uit.

Goed / Niet goed, want _____

- h. Wat zou je de volgende keer anders doen?
