



11-07-2016 - 14:52

Monique van der Burgwal

Klantenonderzoek bijeenkomst

Aan ■ Medewerkers receptie

Hallo collega's,

Binnenkort is het zover! Jullie gaan als team de bijeenkomst voor het klantenonderzoek in goede banen leiden.

Hierbij horen naast de normale taken van het ontvangen van de klanten ook:

- Het inrichten en verzorgen van de garderobe
- Het inrichten en klaarzetten van de ruimte en de apparatuur
- Het assisteren bij de catering. Dit omdat tegelijkertijd het restaurant open is zijn er niet genoeg cateringmedewerkers om deze grote groep ook te bedienen. Dit houdt o.a. in het klaarzetten en weer opruimen van de lunch en het assisteren bij het koffie/thee schenken.
- Het begeleiden van de klanten van en naar de ruimte
- Het beantwoorden van vragen en wijzen naar de toiletten
- Het assisteren van mensen met een beperking
- Het uitdelen en verzamelen van de enquêtes (denk ook aan de pennen!)

We willen tijdens de dag ten minste twee BHV-ers paraat hebben. Dat mogen jullie eigen medewerkers zijn, maar je mag ook beroep doen op andere collega's

Ellen is verantwoordelijk voor deze dag en zal jullie aansturen. Met vragen kan je bij haar terecht. Zij zal ook de presentatie houden.

Het is heel belangrijk dat de klanten voortdurend begeleid worden en niet alleen door het gebouw kunnen gaan 'zwerven'. Wees vriendelijk en gastvrij.

Als er vragen zijn, dan hoor ik dat graag!

Veel succes!

Monique van der Burgwal
directiesecretaresse

