



SERVICEDOCUMENT > RETAILMANAGER

versie 2.1: 13 december 2022

KLANTREIS, ASSORTIMENT EN VISUAL MERCHANDISING, <u>DEEL A</u> VOOR RETAILSPECIALIST EN RETAILMANAGER		
Kerntaak en werkprocessen:	B1-K1 Werkt mee aan hospitality, advies en verkoop W1 Ontvangt klanten en verleent service W2 Voert adviesgesprekken W3 Handelt de verkoop af W4 Ondersteunt het retailteam tijdens werkzaamheden B1-K2 Begeleidt retailondersteunende processen W2 Begeleidt de artikelpresentatie en/of visual merchandising W4 Initieert en/of begeleidt verbeterprocessen binnen de eigen afdeling of vestiging	
ESS en SPL examens:	ESS: Klantreis, Assortiment en Visual Merchandising N3/N4 (1) en Werken volgens het retailconcept N3/N4 (2) + PVB KT 1 SPL: Kennisexamen Retailmarketing (1) en Praktijkexamen B1-K1 (5)	
OGO thema's:	Verkopen (Klantreis en assortiment) Winkelpresentatie (Visual merchandising) Hospitality (Klantreis en retailmarketing) Coördineert de verkoop N4 (Klantreis en assortiment) E-commerce (Kerntaakoverstijgend)	
Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten
1. Hospitality B1-K1 B1-K2-W3	1.1 De klant als gast; 1.2 Winkelconcepten; 1.3 Verschillen tussen retailers; 1.4 Winkelbeleving; 1.5 Productpresentaties en hospitality; 1.6 Online hospitality; 1.7 samenvatting; 1.8 begrippen	<i>Winkelbeleving</i> <i>Online hospitality</i>

2. De klantreis B1-K1	2.1 Verloop van de klantreis; 2.2 Bewustwording; 2.3 Onderzoek; 2.4 Aankoop; 2.5 Gebruik; 2.6 Trouw; 2.7 klanttypen; 2.8 Klantgedrag; 2.9 invloeden op klantgedrag; 2.10 besluitvormingsproces 2.11 Samenvatting; 2.12 Begrippen	<i>De klantreis klanttypen</i>
3. klantreis in de verkoopomgeving B1-K1-W1 B1-K1-W2	3.1 Het verkoopgesprek 3.2 De ontmoeting; 3.3 t/m 3.8 Advies en gesprek ; 3.9 Afsluiting; 3.10 belevingscommunicatie 3.11 Samenvatting; 3.12 Begrippen	<i>De ontmoeting Koopwensen en koopmotieven</i>
4. Assortiment van de retailer B1-K1-W4	4.1 Assortimentsopbouw; 4.2 Samenstelling van het assortiment; 4.3 Samenhang in het assortiment; 4.4 merken in het assortiment; 4.5 Assortimentskennis; 4.6 Duurzaamheid en milieu; 4.7 Samenvatting; 4.8 Begrippen	<i>Assortimentssamenstelling beoordelen Assortimentskennis en advies geven</i>
5. Afronden van de klantreis B1-K1-W3	5.1 Verkoop afhandelen; 5.2 Kassa gebruiken; 5.3 Kassafunctie; 5.4 Betalen; 5.5 Retouren aannemen; 5.6 Soorten klachten; 5.7 klachtenafhandeling; 5.8 Service verlenen; 5.9 Vormen van service; 5.10 Wettelijke bepalingen; 5.11 Consumentenrecht; 5.12 Samenvatting; 5.13 Begrippen	<i>Klachtenafhandeling en service Wet- en regelgeving webwinkel</i>

KLANTREIS, ASSORTIMENT EN VISUAL MERCHANDISING, DEEL B VOOR RETAILSPECIALIST EN RETAILMANAGER

Kerntaak en werkprocessen:	<p>B1-K1 Werkt mee aan hospitality, advies en verkoop</p> <p>W1 Ontvangt klanten en verleent service</p> <p>W2 Voert adviesgesprekken</p> <p>W3 Handelt de verkoop af</p> <p>W4 Ondersteunt het retailteam tijdens werkzaamheden</p> <p>B1-K2 Begeleidt retailondersteunende processen</p> <p>W2 Begeleidt de artikelpresentatie en/of visual merchandising</p> <p>W4 Initieert en/of begeleidt verbeterprocessen binnen de eigen afdeling of vestiging</p>
ESS en SPL examens:	<p>ESS: Klantreis, Assortiment en Visual Merchandising N3/N4 (1) en Werken volgens het retailconcept N3/N4 (2) + PVB KT 1</p> <p>SPL: Kennisexamen Retailmarketing (1) en Praktijkexamen B1-K1 (5)</p>
OGO thema's:	<p>Verkopen (Klantreis en assortiment)</p> <p>Winkelpresentatie (Visual merchandising)</p> <p>Hospitality (Klantreis en retailmarketing)</p> <p>Coördineert de verkoop N4 (Klantreis en assortiment)</p> <p>E-commerce (Kerntaakoverstijgend)</p>

Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten
1. Afrekensysteem en geldbeheer B1-K1-W3	1.1 Soorten kassa's; 1.2 Kas opmaken; 1.3 Kasverschil; 1.4 Afromen; 1.5 Kluisprocedures; 1.6 Afstorten; 1.7 Geldtransport; 1.8 Samenvatting; 1.9 Begrippen	<i>De toekomst van de kassa Kasverschil voorkomen en analyseren</i>
2. Veiligheid tijdens de verkoop B1-K1	2.1 Diefstal door klanten; 2.2 diefstal door medewerkers; 2.3 diefstal door anderen; 2.4 Agressie en vernieling; 2.5 een overval; 2.6 andere vormen van criminaliteit; 2.7 samenvatting; 2.8 begrippen	<i>Winkeldiefstal Ongewenst gedrag</i>
3. Winkelinterieur B1-K2-W3	3.1 Winkelinterieur; 3.2 Vloerplan; 3.3 Routing; 3.4 Verlichting en plafond; 3.5 Instore promotie; 3.6 Kassaomgeving; 3.7 Winkel verzorgen; 3.8 samenvatting; 3.9 begrippen	<i>Het winkelinterieur Instore-promotie</i>
4. Winkelexterieur B1-K2-W3	4.1 winkelexterieur; 4.2 Entree en winkelpui; 4.3 Etalage; 4.4 Buitenpresentatie; 4.5 Winkelomgeving; 4.6 Winkelexterieur verzorgen; 4.7 samenvatting; 4.8 begrippen	<i>Een goede buitenpresentatie De winkelomgeving</i>
5. Visual merchandising B1-K2-W3 B1-K2-W5	5.1 Imago van het winkelconcept; 5.2 Presentatieplan; 5.3 vaste presentatiemeubels; 5.4 tijdelijke presentatiemeubels; 5.5 familygrouping en verwantschap; 5.6 artikelen presenteren; 5.7 de uitstraling van presentatiemeubels; 5.8 artikelen aanvullen; 5.9 Tijdelijke presentaties; 5.10 samenvatting; 5.11 begrippen	<i>Logo en kleur Plaatsingsmethoden</i>
6. Online presentatie B1-K2-W3	6.1 Verkoopkanalen; 6.2 webshop; 6.3 content; 6.4 aandachtspunten webshop; 6.5 publiciteit via social media; 6.6 onlinemarketing; 6.7 samenvatting; 6.8 begrippen	<i>Zaken doen via internet Presentatie webshop</i>

RETAILLOGISTIEK EN VOORRAADBEHEER, <u>DEEL A</u> VOOR RETAILSPECIALIST EN RETAILMANAGER		
Kerntaak en werkprocessen:	B1-K2 Begeleidt retailondersteunende processen W1 Begeleidt de goederenstroom W3 Informeert retailteam over trends, bedrijfsvoering en visie W4 Initieert en/of begeleidt verbeterprocessen binnen de eigen afdeling of vestiging	
ESS en SPL examens:	ESS: Retaillogistiek N3/N4 (1) + PVB KT 2 SPL: Kennisexamen retailmanagement (1) en Praktijkexamen B1-K2 (5)	
OGO thema's:	Goederenstroom (Retaillogistiek) Goederenstroom en voorraadbeheer N4 (Retaillogistiek)	
Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten

1. Logistiek in de retail B1-K2-W1 B1-K2-W2	1.1 Goederenstroom; 1.2 Retaillogistiek; 1.3 Distributiecentrum; 1.4 Duurzame retail; 1.5 Samenvatting; 1.6 Begrippen	<i>De weg van producten naar de consument</i> <i>Too good to go</i>
2. Goederenontvangst B1-K2-W2 B1-K2-W4	2.1 aandachtspunten bij de goederenontvangst; 2.2 kwantitatieve en kwalitatieve controle; 2.3 Geleidedocumenten; 2.4 verpakkingen en emballage; 2.5 Retourneren en reclameren; 2.6 Aansturen van de goederenontvangst; 2.7 Samenvatting; 2.8 Begrippen	<i>De achterdeurprocedure</i> <i>Geleidedocumenten</i>
3. Goederenopslag B1-K2-W2 B1-K2-W4	3.1 magazijnen; 3.2 plaatsing in het magazijn; 3.3 Opslag; 3.4 behandeling van goederen; 3.5 interne transportmiddelen; 3.6 verkoopklaar maken; 3.7 Aansturen van de goederenopslag; 3.8 Samenvatting; 3.9 Begrippen	<i>Een magazijn indelen</i> <i>Transportmiddelen</i>
4. Voorraad B1-K2-W2 B1-K2-W5	4.1 kosten van de voorraad; 4. voorraden en voorraadniveaus; 4.3 informatiesystemen; 4.4 Voorraad inventariseren; 4.5 resultaten inventarisatie 4.6 aansturen van het voorraadbeheer; 4.7 Samenvatting; 4.8 Begrippen	<i>Voorraadsoorten</i> <i>Voorraad inventariseren</i>
5. voorraadkengetallen B1-K2-W2 B1-K2-W5	5.1 Gemiddelde voorraad; 5.2 IWO; 5.3 kengetallen voorraadbeheer; 5.4 aansturen met kengetallen; 5.5 Samenvatting; 5.6 Begrippen	<i>Bereken de gemiddelde voorraad</i> <i>Leg een kengetal uit</i>

RETAILLOGISTIEK EN VOORRAADBEHEER, DEEL B VOOR RETAILSPECIALIST EN RETAILMANAGER

Kerntaak en werkprocessen:	B1-K2 Begeleidt retailondersteunende processen W1 Begeleidt de goederenstroom W3 Informeert retailteam over trends, bedrijfsvoering en visie W4 Initieert en/of begeleidt verbeterprocessen binnen de eigen afdeling of vestiging	
ESS en SPL examens:	ESS: Retaillogistiek N3/N4 (1) + PVB KT 2 SPL: Kennisexamen Retailmanagement (1) en Praktijkexamining B1-K2 (5)	
OGO thema's:	Goederenstroom (Retaillogistiek) Goederenstroom en voorraadbeheer N4 (Retaillogistiek)	
Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten
1. Bestellingen B1-K2-W2 B1-K2-W5	1.1 Bestellen; 1.2 optimale bestelgrootte; 1.3 bestelmethode; 1.4 bestelpunt; 1.5 servicegraad; 1.6 aansturen van het bestelproces; 1.6 samenvatting; 1.7 begrippen	<i>Optimale bestelgrootte</i> <i>Bestelmethode</i>

2. Logistiek in de webshop B1-K2-W2	2.1 Online verkopen; 2.2 Goederen verzamelen; 2.3 Goederen verzendklaar maken; 2.4 voorraadadministratie webshop; 2.5 aansturen van logistiek in webshop; 2.6 Samenvatting; 2.7 Begrippen	<i>Werkzaamheden in een webshop Verpakken en verzenden</i>
3. Arbo en veiligheid B1-K2	3.1 risico's op de werkvloer; 3.2 juiste werkhouding; 3.3 RI&E; 3.4 risicosituaties en maatregelen; 3.5 aansturen van het arbobeleid; 3.6 samenvatting; 3.7 begrippen	<i>Arbowet Denk om je rug</i>
4. Brand en andere calamiteiten B1-K2	4.1 BHV en calamiteiten; 4.2 brandpreventie; 4.3 brand en ontruimen; 4.4 schoonmaak; 4.5 aansturen bij brand of calamiteiten; 4.6 samenvatting; 4.7 begrippen	<i>Veiligheid op school HACCP en schoonmaken0</i>
5. Dervingsbestrijdingsplan en beveiliging B1-K2	5.1 Derving; 5.2 derving analyseren; 5.3 preventie; 5.4 beveiligingsplan; 5.5 overvalpreventieplan; 5.6 Fraude en cybercrime; 5.7 aansturen van derving en beveiliging; 5.8 samenvatting; 5.9 begrippen	<i>Beveiligingsplan Winkeldief aanhouden</i>

MANAGEMENT EN ORGANISATIE – DEEL A VOOR RETAILSPECIALIST EN RETAILMANAGER

Kerntaak en werkprocessen:	B1-K3 Voert taken omtrent personeelsmanagement uit W1 Maakt werkplanningen	
ESS en SPL examens:	ESS: Management en organisatie (1) + PVB KT 3 SPL: Kennisexamen retailmanagement (1) + praktijkexamen B1-K3 (5)	
OGO thema:	Begeleiden van collega's (Personeelsmanagement en organisatie)	
Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten
1. Werken in de retail B1-K3	1.1 Functies in de retail; 1.2 Arbeidsovereenkomst; 1.3 Arbeidsvoorwaarden en CAO; 1.4 communiceren en social media; 1.5 Samenvatting; 1.6 Begrippen	<i>In ontwikkeling Passend bij de onderwerpen uit dit hoofdstuk</i>
2. Inzet van medewerkers B1-K3	2.1 ARBO en RI&E; 2.2 Arbozorgsysteem; 2.3 Arbeidstijdenwet; 2.4 Werkplanning; 2.5 Samenvatting; 2.6 Begrippen	<i>In ontwikkeling Passend bij de onderwerpen uit dit hoofdstuk</i>
3. Werkoverleg B1-K3	3.1 Formeel en informeel werkoverleg; 3.2 Structuur van een formeel werkoverleg; 3.3 Verbetervoorstellen doen; 3.4 Digitaal werkoverleg; 3.5 Samenvatting; 3.6 Begrippen	<i>In ontwikkeling Passend bij de onderwerpen uit dit hoofdstuk</i>

4. gesprekken voeren B1-K3	4.1 Feedback; 4.2 Gesprekstechnieken; 4.3 Begeleiden en coachen; 4.4 Voortgangsgesprekken; 4.5 Omgaan met conflicten; 4.6 Samenvatting; 4.7 Begrippen	<i>In ontwikkeling</i> <i>Passend bij de onderwerpen uit dit hoofdstuk</i>
5. Aansturen van medewerkers B1-K3	5.1 Wat doet een leidinggevende; 5.2 Begeleiden van een collega; 5.3 Beslissingen nemen; 5.4 PDCA; 5.5 Projecten; 5.6 Samenvatting; 5.7 Begrippen	<i>In ontwikkeling</i> <i>Passend bij de onderwerpen uit dit hoofdstuk</i>
6. Sturen op indicatoren B1-K3	6.1 Missie en doelstellingen; 6.2 KPI; 6.3 Het financiële perspectief; 6.4 Klantenperspectief; 6.5 Bedrijfsprocessenperspectief; 6.6 Innovatieperspectief; 6.7 Samenvatting; 6.8 Begrippen	<i>In ontwikkeling</i> <i>Passend bij de onderwerpen uit dit hoofdstuk</i>

MANAGEMENT EN ORGANISATIE – DEEL B VOOR RETAILMANAGER

Kerntaak en werkprocessen:	B1-K3 Voert taken omtrent personeelsmanagement uit W2 Voert activiteiten uit ten behoeve van in- en uitstroom van medewerkers W3 Voert activiteiten uit ten behoeve van beoordelen en ontwikkelen van medewerkers W4 Voert activiteiten uit ten behoeve van het verzuimbeleid	
ESS en SPL examens:	ESS: Management en organisatie (1) + PVB KT 3 SPL: Kennisexamen retailmanagement (1) + praktijkexamen B1-K3 (5)	
OGO thema:	Personeelsmanagement N4 (Personeelsmanagement en organisatie)	
Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten
1. De retailorganisatie	1.1 een organisatie; 1.2 Managementlagen; 1.3 Organisatiecultuur 1.4 Samenvatting; 1.5 Begrippen	<i>Organigram</i> <i>Retailorganisatie</i>
2. Leidinggeven	2.1 Leiderschapsstijlen; 2.2 Managementtechnieken; 2.3 situationeel leidinggeven; 2.4 Motivatie; 2.5 Motivatietheorieën; 2.6 Samenvatting; 2.7 Begrippen	<i>Situationeel leidinggeven</i> <i>Motivatie</i>
3. Personeelsbehoefte	3.1 personeelsmanagement; 3.2 Personeelsbehoefte; 3.3 Werving; 3.4 Selectie; 3.5 Voortgangsgesprekken; 3.6 Samenvatting; 3.7 Begrippen	<i>Werving en selectie</i> <i>Personeelsbehoefte</i>
4. Personeelsverloop	4.1 Verzuimbeleid; 4.2 Personeelsverloop; 4.3 Transitievergoeding; 4.4 Milieubeleid	<i>Burn out</i> <i>Ziekteverzuim</i>

RETAILMARKETING

Kerntaak en werkprocessen:	B1-K2 Begeleidt retailondersteunende processen W2 Begeleidt de artikelpresentaties en/of visual merchandising B1-K3: Voert taken omtrent personeelsmanagement uit W3 Voert activiteiten uit ten behoeve van beoordelen en ontwikkelen van medewerkers	
ESS en SPL examens:	ESS: Retailmarketing en Retaillandschap (1) en Werken volgens het retailconcept N3/N4 (2) SPL: Kennisexamen Retailmarketing (1) en praktijkexamen B1-K2 (5)	
OGO thema:	Winkelconcept- en presentatie N4 (Visual merchandising en retailmarketing)	
Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten
1. Retailmarketing B1-K2	1.1 Retailmarketing; 1.2 Retailmix; 1.3 E-commerce; 1.4 Online verkoop; 1.5 wetgeving online verkopen; 1.6 Online marketing; 1.7 Samenvatting; 1.8 Begrippen	<i>Op zoek naar de winkelformule Bricks, clicks en ticks</i>
2. Plaats B1-K2	2.1 Retailinstrument plaats; 2.2 Doelgroep; 2.3 Verzorgingsgebied; 2.4 Vestigingsgebied; 2.5 Locatie; 2.6 Winkelpand; 2.7 Vestigingsplaatsonderzoek; 2.8 Samenvatting; 2,9 Begrippen	<i>Vestigingsplaats Waar komt mijn winkel</i>
3. Product en assortimentsbeleid B1-K2	3.1 Winkelconcept; 3.2 Samenstelling assortiment; 3.3 Dimensies; 3.4 Verwantschappen; 3.5 Merkenbeleid; 3.6 Productlevenscyclus; 3.7 Aanpassingen in het assortiment; 3.8 Rendement van het assortiment; 3.9 Samenvatting; 3.10 Begrippen	<i>Wheel of retailing Productlevenscyclus</i>
4. Prijsbeleid B1-K2	4.1 Prijs van een product; 4.2 Prijsstrategie; 4.3 Kosten georiënteerde prijsstrategie; 4.4 Concurrentie georiënteerde prijsstrategie; 4.5 Consumenten georiënteerde prijsstrategie; 4.6 Assortimentsprijsstrategie; 4.7 introductieprijsstrategie; 4.8 prijs als promotiemiddel; 4.9 Prijselasticiteit; 4.10 Overheid en invloed op prijs; 4.11 Samenvatting; 4.12 Begrippen	<i>Twedehands pro's Prijsstrategie</i>
5. Presentaties en visual merchandise B1-K2-W2	5.1 Commerciële presentaties; 5.2 Presentatieplannen; 5.3 Winkelerieur; 5.4 Winkelinterieur; 5.5 productpresentaties; 5.6 Artikelpresentatie opbouwen of ontwerpen; 5.7 presentatie van een webwinkel; 5.8 Samenvatting; 5.9 Begrippen	<i>Het winkelerieur en interieur Family grouping</i>
6. Promotiebeleid B1-K2	6.1 Promotiebeleid; 6.2 promotieplan; 6.3 Reclame; 6.4 Persoonlijke verkoop; 6.5 Publiciteit; 6.6 Sales promotion; 6.7 Directe communicatie; 6.8 Online marketing;	<i>Promotiemix De loeke award</i>

	6.9 Promotie in en rond de winkel; 6.10 Regelgeving bij promotie; 6.11 Samenvatting; 6.12 Begrippen	
7. Personeelsbeleid B1-K2 B1-K3-W3	7.1 Personeel als marketinginstrument; 7.2 Persoonlijke verkoop; 7.3 Service; 7.4 keuze en ontwikkeling van personeel; 7.5 Personeel bij verkopen op afstand; 7.6 Samenvatting; 7.7 Begrippen	<i>Feel @ home</i> <i>Service die verrast</i>

RETAILLANDSCHAP EN ONDERZOEK

Kerntaak en werkprocessen:	B1-K2 Begeleidt retailondersteunende processen W5 Profileert de organisatie in de lokale markt B1-K4: Geeft tactisch leiding aan de eigen afdeling of vestiging W3 Onderzoekt nieuwe kansen
ESS en SPL examens:	ESS: Retailmarketing en Retaillandschap (1) en Werken volgens het retailconcept N3/N4 (2) SPL: Kennisexamen Retailmarketing (1) en kennisexamen Retailmanagement (1) en praktijkexamen B1-K2 (5)
OGO thema:	De lokale markt N4 (retailmarketing en retaillandschap)

Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten
1. Het Retaillandschap B1-K2	1.1 Retaillandschap; 1.2 verkoopkanalen; 1.3 Verkoopssystemen; 1.4 klein- en grootwinkelbedrijf; 1.5 Branches; 1.6 innovaties in de retail; 1.7 Duurzaam ondernemen in de retail; 1.8 samenvatting; 1.9 Begrippen	<i>Verkoopkanalen combineren</i> <i>Innovaties in de retail</i>
2. Samenwerken B1-K2 B1-K2-W5	2.1 de bedrijfskolom; 2.2 bewegingen in de bedrijfskolom; 2.3 distributiekkanalen; 2.4 samenwerkingen in de bedrijfskolom; 2.5 commerciële samenwerkingen in de retail; 2.6 lokale samenwerking; 2.7 samenwerken met je netwerk; 2.8 samenvatting; 2.9 begrippen	<i>Winkeliersvereniging</i> <i>Netwerken</i>
3. Winkelconcept en winkelformule B1-K2	3.1 Winkelconcept en winkelformule; 3.2 Doelgroep; 3.3 marktpositie; 3.4 retailmix: de brug naar marketing; 3.5 retailmix; 3.6 Levenscyclus van een winkelconcept; 3.7 Concurrentiestrategie Porter; 3.8 samenvatting; 3.9 begrippen	<i>Weidewinkels als retailconcept</i> <i>Wheel of retailing</i>
4. Marktsegmentatie B1-K2 B1-K2-W5	4.1 doelgroepen en marktsegmentatie; 4.2 Indeling voor marktsegmentatie; 4.3 Marktbenadering; 4.4 Product-marktmatrix; 4.5 Samenvatting; 4.6 begrippen	<i>Van doelgroep tot persona</i> <i>Personaliseren</i>

5. SWOT analyse B1-K2-W5 B1-K4-W3	5.1 SWOT en situatieanalyse; 5.2 Interne analyse; 5.3 Externe analyse; 5.4 DESTEP methode; 5.5 SWOT analyse; 5.6 Confrontatiematrix; 5.7 Samenvatting; 5.8 Begrippen	<i>concurrentieonderzoek</i> <i>situatieanalyse</i>
6. De (lokale) marktonderzoeken B1-K2-W5 B1-K4-W3	6.1 Lokale markt onderzoeken; 6.2 Fasen van marktonderzoek; 6.3 Methoden van marktonderzoek; 6.4 Deskresearch; 6.5 Fieldresearch; 6.6 De onderzoeksgroep; 6.7 soorten vragen; 6.8 Verwerken van je onderzoek; 6.9 samenvatting; 6.10 begrippen	<i>methoden van marktonderzoek</i> <i>een enquête maken</i>

RETAILREKENEN VOOR RETAILSPECIALIST EN RETAILMANAGER

Kerntaak en werkprocessen:	B1-K2 Begeleidt retailondersteunende processen B1-K4 Geeft tactisch leiding aan de eigen afdeling of vestiging	
ESS en SPL examens:	ESS: Basisrekenen in de handel, module 1 (1) en Verkoopresultaten, module 2 (1) SPL: Beroepsgericht rekenen (VE2) (3)	
OGO thema's:	–	
Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten
1. Procenten en promilles B1-K2 & B1-K4	1.1 Iets uitrekenen met procenten; 1.2 Een percentage uitrekenen; 1.3 Promillen; 1.4 Verhoudingen; 1.5 Samenvatting; 1.6 Begrippen	-
2. Meten en wegen B1-K2 & B1-K4	2.1 Rekenen met gewichten; 2.2 Meten; 2.3 Volume; 2.4 omtrek en oppervlakte meten; 2.5 Samenvatting; 2.6 Begrippen	-
3. Gemiddelden B1-K2 & B1-K4	3.1 Rekenkundig gemiddelde; 3.2 Samenvatting; 3.3 Begrippen	-
4. Kassa B1-K2 & B1-K4	4.1 Afronden; 4.2 Geld teruggeven; 4.3 Afronden; 4.4 Afslaan van de kassa; 4.5 Kassadagstaat; 4.6 Samenvatting; 4.7 Begrippen	-
5. Van consumentenprijs naar brutowinst B1-K2 & B1-K4	5.1 Consumentenprijs en verkoopprijs; 5.2 Inkoopprijs en inkoopfactuurprijs; 5.3 Brutowinst; 5.4 Samenvatting; 5.5 Begrippen	-
6. van omzet naar nettowinst B1-K2 & B1-K4	6.1 Brutowinstmarge; 6.2 Brutowinstopslag; 6.3 van consumentenomzet naar Brutowinst; 6.4 IWO; 6.5 BTW; 6.6 Toegevoegde waarde en BTW; 6.7 Exploitatieoverzicht; 6.8 Samenvatting; 6.9 Begrippen	-

7. verkoopprognose opstellen B1-K2 & B1-K4	7.1 Gegevens verkoopprognose; 7.2 Tijdsreeksanalyse; 7.3 Indexcijfers; 7.4 Zijn de doelen behaald; 7.5 Samenvatting; 7.6 Begrippen	-
8. Interpreteren dataoverzichten B1-K2 & B1-K4	8.1 Gegevens verzamelen; 8.2 Presentatie van je gegevens in een tabel; 8.2 Presentatie van je gegevens in een grafiek; 8.4 Samenvatting; 8.5 Begrippen	-
9. beoordeling liquiditeit en kengetallen B1-K2 & B1-K4	9.1 Beoordeling van liquiditeit; 9.2 Rekening courantkrediet; 9.3 Beoordeling van kengetallen; 9.5 Commerciële kengetallen; 9.6 Kengetallen van de ruimte; 9.7 Kengetallen van de arbeid; 9.7 Samenvatting; 9.8 Begrippen	-

FINANCIEEL BELEID, DEEL A

Kerntaak en werkprocessen:	B1-K2 Begeleidt retailondersteunende processen B1-K4 Geeft tactisch leiding aan de eigen afdeling of vestiging	
ESS en SPL examens:	ESS: Kostensoorten, module 4 (1) en Kostprijsberekening en break-even analyse, module 5 (1) + PVB KT 4 SPL: Beroepsgericht rekenen (VE3) (3) en Praktijkexamen B1-K4 (5)	
OGO thema's:	-	
Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten
1. Exploitatiekosten B1-K2 & B1-K4	1.1 Kosten of verspilling; 1.2 Kosten van vermogen; 1.3 Kosten van menselijke arbeid; 1.4 Kosten van diensten en derden; 1.5 Kosten van goederen; 1.6 Kosten van belastingen; 1.7 Kosten duurzame bedrijfsmiddelen; 1.8 afschrijvingsmethoden; 1.9 Rentekosten over dpm; 1.10 keuze van de afschrijvingsmethode; 1.11 terugrekenen naar aanschafwaarde; 1.12 overige exploitatiekosten; 1.13 Samenvatting; 1.14 Begrippen	-
2. Gewaardeerde kosten B1-K2 & B1-K4	2.1 Gewaardeerd loon; 2.2 Gewaardeerde interest; 2.3 Samenvatting; 2.4 Begrippen	-
3. Exploitatieoverzichten B1-K2 & B1-K4	3.1 Exploitatieoverzicht; 3.2 Het volledige exploitatieoverzicht; 3.3 Exploitatiebegroting met kostenbedragen uit het verleden; 3.4 Exploitatieoverzicht als vergelijkingsmiddel; 3.5 Het bedrijfsresultaat en de fiscus; 3.6 Samenvatting; 3.7 Begrippen	-
4. Kostprijsberekening B1-K2 & B1-K4	4.1 De opbouw van de consumentenprijs; 4.2 Directe en indirecte kosten; 4.3 Eenvoudige of primitieve opslagmethode; 4.4 Verfijnde opslagmethode; 4.5 De	-

	kostenplaatsmethode; 4.6 Vaste opslagmethode; 4.7 Omrekenfactor; 4.8 Samenvatting; 4.9 Begrippen	
5. Break-even analyse B1-K2 & B1-K4	5.1 Constante kosten en variabele kosten; 5.2 constantekostentarief; 5.3 bezettingsresultaat; 5.4 integrale kostprijs; 5.5 Break even point; 5. BEO berekenen; 5.7 toepassingen van de break-evenanalyse; 5.8 Veiligheidsmarge; 5.8 Samenvatting; 5.9 Begrippen	-

FINANCIEEL BELEID, DEEL B		
Kerntaak en werkprocessen:	B1-K2 Begeleidt retailondersteunende processen B1-K4 Geeft tactisch leiding aan de eigen afdeling of vestiging	
ESS en SPL examens:	ESS: Budget opstellen en bewaken, module 6 (1) en Data-analyse en commerciële kengetallen, module 3 (1) + PVB KT 4 SPL: Beroepsgericht rekenen (VE3) (3) en Praktijkexamen B1-K4 (5)	
OGO thema:	Beleidsvoering N4	
Hoofdstukken en relatie WP	Paragrafen	Casus-opdrachten
1. Budget en budget bewaken B1-K2 B1-K4-W1	1.1 doelstellingen en plannings; 1.2 Soorten budgetten; 1.3 Functies van budgetten; 1.4 budgetcontrole; 1.5 MIS; 1.6 rekenen met een MIS; 1.7 Samenvatting; 1.8 Begrippen	-
2. Liquiditeitsoverzicht B1-K2 & B1-K4	2.1 liquiditeitsbegroting; 2.2 Verschillen liquiditeitsbegroting en exploitatiebegroting; 2.3 ontvangsten; 2.4 Uitgaven; 2.5 Een liquiditeitsbegroting voor een kwartaal; 2.6 Samenvatting; 2.7 Begrippen	-
3. Indexcijfers B1-K2 & B1-K4	3.1 indexcijfers; 3.2 prijsindexcijfer; 3.3 Hoeveelheidsindexcijfers; 3.4 waarde-indexcijfer; 3.5 factorverwisselingstoets; 3.6 verleggen van de basis; 3.7 consumentenprijsindexcijfer; 3.8 nominale en reële inkomens; 3.9 nominale en reële omzetgroei; 3.10 samenvatting; 3.11 begrippen	-
4. kengetallen B1-K2 B1-K4-W2	4.1 beoordeling met kengetallen; 4.2 Commerciële kengetallen; 4.3 Productiviteitskengetallen; 4.4 Efficiencykengetallen; 4.5 Samenhang tussen de verschillende kengetallen; 4.6 Samenvatting; 4.7 Begrippen	-

5. Dataoverzichten B1-K2 B1-K4-W3	5.1 Tabellen; 5.2 Frequentietabel; 5.3 centrale tendentie; 5.4 grafieken; 5.5 Samenvatting; 5.6 Begrippen	-
6. Financiële kengetallen B1-K2 & B1-K4	6.1 De balans en liquiditeitsbalans; 6.2 liquiditeit; 6.3 Solvabiliteit; 6.4 Liquiditeitskengetallen; 6.5 rentabiliteit; 6.6 het hefboomeffect; 6.7 Samenvatting; 6.8 Begrippen	-